

	आरोग्य विभाग जिल्हा आरोग्य अधिकारी कार्यालय, जिल्हा परिषद, धाराशिव दुरध्वनी क्रमांक- ०२४७२-२२०४९९		
	आरोग्य सेवा	ई-मेल आयडी - dhoosmanabad@gmail.com	
	जा.क्र.जिपधा/आवि/कावि/भांडार/	/२४	दि. / /२०२४

प्रति,

१.-----

२.-----

३.-----

४.-----

५. नोटीस बोर्ड

विषय — आरोग्य विभागातील अभिलेख कक्षातील कॉम्प्युटरची दुरुस्ती करणे बाबत..

उपरोक्त विषयानुसार आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, धाराशिव अंतर्गत अभिलेख कक्षातील ९ कॉम्प्युटर नादुरुस्त झालेले असून सदरची दुरुस्ती करणे आवश्यक आहे. तेव्हा सदर कॉम्प्युटरची आवश्यक साहित्यासह दुरुस्ती करण्यासाठीचे आपल्या फर्मचे सर्व करांसहित दरपत्रक देण्यात यावे.

तरी सदर दरपत्रक दिनांक — ०४/१२/२०२४ ते १३/१२/२०२४ या कालावधीत कार्यालयीन वेळेत दुपारी ५.०० वाजे पर्यंत सिल बंद पाकीटात दोन लिफाफा पध्दतीने खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून सादर करण्यात यावेत.

अटी व शर्ती -

१. दरपत्रकातील दर हे सर्व करांसहित या कार्यालयाच्या अभिलेख कक्षातील ९ कॉम्प्युटर दुरुस्ती व त्यासाठी लागणा-या आवश्यक (साहित्य) बाबीसह असावेत.
२. कॉम्प्युटर दुरुस्त केल्या नंतर देयक दोन प्रतीत या कार्यालयास सादर करण्यात यावे.
३. मागविण्यात आलेले दर पत्रक रद्द करणे किंवा मंजूर करण्याचे अधिकार या कार्यालयाने राखून ठेवलेले आहेत.
४. वरील प्रमाणे अटी व शर्ती मान्य असलेल्या फर्मनेच दर पत्रके सादर करावीत. तसेच सदर बाब ही तातडीची असल्यामुळे तात्काळ दुरुस्त करणे आवश्यक असेल.
५. कॉम्प्युटरची दुरुस्ती तात्काळ करणे बंधनकारक असेल अन्यथा ०.५ % प्रती आठवडा दंड पुरवठा आदेशातील पुर्ण रक्कमेतुन वसुल केला जाईल याची नोंद घ्यावी.
६. दरपत्रक भरताना एका लिफाफयात दोन लिफाफे देण्यात यावेत लिफाफा क्र १ हा तांजीक कागदपत्रासाठी आहे व साहित्य/उपकरणाचे दर भरताना एका नगाचे सर्व करांसहित दर लिफाफा क्र २ मध्ये भरावेत. व तसे लिफाफयावर तांजीक लिफाफा व दराचा लिफाफा असे नाव तसेच फर्मचे नांव नमुद करणे आवश्यक

आहे,लिफाफे हे सिलबंद सादर करणे आवश्यक आहे.

७. दुरुस्ती नंतर काम पुर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र देणे बंधनकारक असेल.

तांजीक लिफाफा क्र १ मध्ये दयावयाच्या बंधनकारक कागदपत्राची माहिती

१. मुंबई दुकान व संस्था अधिनियम १९४८ अंतर्गत दुकान निरीक्षक यांचे प्रमाणपत्र ज्यात धंद्याचे स्वरूप नोंदणी आहे असे वैध प्रमाणपत्र, उत्पादक असल्यास उत्पादक असल्याचे वैध प्रमाणपत्र.
२. जि.एस.टी. नोंदणी प्रमाणपत्र.
३. जि.एस.टी.कायदया प्रमाणे माहे जुन २०२४ पर्यन्त भरण्यात आलेल्या रिटर्नची प्रत.
४. पॅन कार्ड छायाप्रत
५. पुरवठाधारकांचे नांव शासनाच्या शासकिय किंवा निमशासकिय संस्थे मध्ये काळ्या यादीत नसल्याचे रु.१००/-च्या मुद्रांकित शुक्लावर (स्टॅप पेपर) प्रतिज्ञापत्र देणे बंधनकारक राहिल.
६. शासन निर्णय उदयोग,उर्जा व कामगार विभाग,मंजालय,मुंबई दिनांक १.१२.२०१६ नुसार हित संबंध नसल्याचे प्रमाणपत्र सोबतच्या नमुन्या नुसार देणे बंधनकारक असेल.

दराचा लिफाफा क्र २ मध्ये ९ कॉम्प्युटर दुरुस्तीचे आवश्यक साहित्याचे दर सर्व करांसहीत खालील नमुन्यात भरण्यात यावेत

अ.क्र	कामाची बाब	सर्व करांसहीत कॉम्प्युटर दुरुस्तीचे दर
1	<u>९ कॉम्प्युटर दुरुस्तीचे आवश्यक साहित्यासह दर</u>	

(डॉ.सतिश हरिदास)

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद, धाराशिव